



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

VICESEGRETERIA GENERALE

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 619 / 2022

Prot. corr. n. GAB – 7/2/2/6/3-2022 (987)

OGGETTO: Fornitura di n. 2 scale multiuso per il servizio di imbandieramento dei pili di Piazza Unità d'Italia. Avvio di Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA). Prenotazione della spesa presunta di € 976,00.- (IVA 22% inclusa). Codice C.I.G. Z7435991A1

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Trieste che il Comune di Trieste, in qualità di ente pubblico territoriale nonché ente rappresentativo della popolazione cittadina, ha il compito di ottemperare a quell'insieme di regole e consuetudini che devono essere applicate a tutte le cerimonie sia pubbliche che private che si svolgono nel corso dell'anno;

che in occasione delle diverse cerimonie istituzionali che si svolgono in P.zza Unità e che prevedono l'alza e ammaina bandiera dei pili, il Gabinetto del Sindaco deve provvedere a garantire il servizio necessario;

che il servizio di alza e ammaina bandiera dei pili è svolto, a titolo collaborativo e gratuito ma in via esclusiva, dal locale Comando dei Vigili del Fuoco in ragione della sua peculiarità e specificità e della la sua potenziale pericolosità ove non svolto a regola d'arte;

che al medesimo Comando sono già affidate le bandiere da issare sui pili e le relative scatole contenitori, che restano di proprietà dell'Amministrazione Comunale;

preso atto che nello svolgimento di tale servizio i Vigili del Fuoco hanno tuttavia la necessità di disporre anche di scale multiuso a tre elementi sfilabili che consentano un agevole fissaggio delle corde utilizzate per l'alza e ammaina bandiera dei pili di Piazza Unità d'Italia;

vista la richiesta del Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco dd. 9/3/2022 di fornitura di n. 2 nuove scale multiuso a 3 elementi, indispensabili per poter effettuare le operazioni di issaggio delle bandiere sui pili, conservata in atti;

preso atto che il succitato Comando ha individuato anche la tipolgia di scala adatta all'intervento

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

nel prodotto Faraone, modello ST 250/3N, avente le caratteristiche tecniche e di sicurezza necessarie;

preso atto

che, nel rispetto degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni per valori inferiori alla soglia comunitaria, si utilizza lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP, ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012 che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

che si è provveduto a verificare la disponibilità del prodotto segnalato dai V.V.F. nel catalogo del Mercato Elettronico della P.A (MEPA di CONSIP) nella categoria "Beni/Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta" e più precisamente la scala multiuso modello ST250/3N, prodotto fornito dall'azienda italiana Faraone Industrie S.p.A., leader nel settore della produzione di scale rispettose delle norme di sicurezza europee;

ritenuto quindi di procedere alla suddetta acquisizione mediante all'attivazione di una Richiesta di Offerta (RdO) ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

stabilito che, trattandosi di una fornitura di valore inferiore a € 40.000,00.-, avente caratteristiche standardizzate, a basso contenuto tecnologico e priva di carattere innovativo, l'affidamento della forniture in oggetto avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema anche in presenza di una sola offerta, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, art. 95 comma 4, lettera b);

dato atto

che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

che le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato, che non potranno essere parziali e che non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di € 800,00.- IVA 22% esclusa;

che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di un sola valida offerta e quella di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

rilevato inoltre che non sono presenti rischi da interferenza e/o costi per la sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;

appurato che la spesa complessiva massima necessaria per garantire la fornitura in argomento viene stimata in € 976,00.- IVA inclusa e che risulta pertanto necessario procedere alla prenotazione della relativa spesa al cap. n. 15000, Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco, c.d.c AT000, c.el. C0000, p.f. U.I.03.01.02.008 a carico del bilancio corrente;

visto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG Z7435991A1;

Responsabile del procedimento:Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

preso atto che

con Delibera Consiliare n° 8 dd. 31.03.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e che con Delibera Giunta n. 283 del 01/7/2021 sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

dato atto inoltre che il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto si possono impegnare mensilmente spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti;

dato atto infine

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e successivi dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
- che la spesa in argomento verrà a scadenza nel 2022;
- che il cronoprogramma per la spesa in argomento è previsto nel 2022;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 1.8.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza del medesimo;

visti

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;

il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1) di approvare l'avvio della Richiesta di Offerta per l'affidamento diretto della fornitura di 2 scale con le caratteristiche idonee segnalate dal Comando Provinciale dei VV.F., come specificato in premessa;

2) di dare atto

- a) che la Richiesta di Offerta avverrà ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;
- b) che la richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico avverrà tra più operatori economici ai

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzuti	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, e mediante invito di fornitori presenti nella piattaforma, selezionati mediante l'iniziativa "Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta"; del Mercato Elettronico;

c) che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

d) che le offerte:

- non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, oppure essere espresse in modo indeterminato;
- non saranno ammesse se in aumento rispetto all'importo di € 800,00.- (IVA 22% esclusa);
- che l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema, in quanto la fornitura in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo;

3) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola valida offerta e la facoltà di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

4) di quantificare il valore presunto della fornitura in € 976,00.- Iva 22% inclusa;

6) di prenotare quindi la spesa complessiva di \ 976,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2022	00015000	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.1.03.01.02 .008	00099	04837	D	976,00	2022 976,00

5) di dare atto

a) che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per € 976,00.-;

c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 € 976,00.-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 24/03/2022 08:35:27